



CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO
CIRCULAR INFORMATIVA

Nº: 304 Data: 19 de agosto de 2024


ASSUNTO: Procedimento Multissetorial INV.104 – Repositório da Unidade Local de Saúde São José - Acesso Livre

O Conselho de Administração aprovou o seguinte Procedimento:

INV.104 – Repositório da Unidade Local de Saúde São José - Acesso Livre

O CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO

Maria José Costa Dias
Enfermeira Diretora

 UNIDADE LOCAL DE SAÚDE SÃO JOSÉ	Procedimento Multissetorial	INV.104
	REPOSITÓRIO DA UNIDADE LOCAL DE SAÚDE SÃO JOSÉ - ACESSO LIVRE	

Aprovação

Para os devidos efeitos, transcreve-se a deliberação do Conselho de Administração da Unidade Local de Saúde São José, EPE, de 07-08-2024, constante da ata n.º RCA/33/2024, referente ao assunto em epígrafe.

O Conselho de Administração autoriza o procedimento Multissetorial INV.104, nos termos propostos.

Elaboração

Ana Albergaria Quininha


Luis Gabriel Gago Horta

Maria Dulce Catita Flores Ferreira Barreto

Coordenação

Maria da Conceição Madail Caldeira Bettencourt

	EDIÇÃO	PRÓXIMA EDIÇÃO	Nº PAGS.
E	2024	2027	1/5

 UNIDADE LOCAL DE SAÚDE SÃO JOSÉ	Procedimento Multissetorial	INV.104
	REPOSITÓRIO DA UNIDADE LOCAL DE SAÚDE SÃO JOSÉ - ACESSO LIVRE	

1 OBJETIVO

A Unidade Local de Saúde São José (ULS São José) define por esta via as orientações de Acesso Livre no que respeita à produção científica dos investigadores e demais profissionais, tais como: artigos em revistas, publicações sujeitas ao processo de revisão por pares, bem como livros, relatórios técnicos e outros documentos resultantes da atividade científica de todas as categorias profissionais.

O Repositório da Unidade Local de Saúde São José (RULSSJ) visa promover em formato digital a divulgação científica produzida pelos seus colaboradores, tendo como objetivos:

- Recolher, centralizar, preservar e disponibilizar em livre acesso e em texto integral todo o conhecimento produzido;
- Divulgar, dar maior visibilidade e impacto à investigação desenvolvida na ULS São José;
- Melhorar a monitorização, a avaliação e a gestão das atividades de investigação e de ensino da ULS São José;
- Preservar a memória intelectual da instituição.

2 ÂMBITO DE APLICAÇÃO

O Repositório aplica-se a todos os profissionais da ULS São José.

3 RESPONSABILIDADES

Bibliotecas do Hospital São José, do Hospital Dona Estefânia e Centro de Ensino da ULS São José.

4 DESCRIÇÃO


A introdução do *Movimento do Acesso Aberto* ou, como é conhecido internacionalmente, *Open Access Initiative* (OAI) ou Acesso Livre ao Conhecimento (AL) é o verdadeiro marco do início do século XXI.

Graças ao avanço das tecnologias de informação e de comunicação científica, a partir de 2002 assistiu-se a um aumento significativo de repositórios institucionais, permitindo o acesso livre e gratuito à produção científica, tanto no que respeita à publicação de artigos em revistas, sujeitas ou não ao processo de revisão por pares, como a dissertações, palestras, teses, relatórios técnicos, entre outros.

A gestão do Repositório da ULS São José é da competência das Bibliotecas do HSJ e do HDE, estando-lhe atribuídas as seguintes tarefas:

- Rececionar, registar e arquivar os documentos enviados pelos autores da ULS São José, desde que reúnam todos os elementos necessários ao depósito;
- Fazer o levantamento da produção científica da ULS São José, que se encontra dispersa e assegurar o seu arquivo e difusão no RULSSJ;
- Garantir a indexação dos documentos depositados;
- Promover ações de divulgação junto dos demais profissionais;
- Garantir a interoperabilidade com o Repositório Científico de Acesso Aberto de Portugal (RCAAP) e outros repositórios de interesse reconhecido.

	EDIÇÃO	PRÓXIMA EDIÇÃO	Nº PAGES.
E	2024	2027	2/5

 UNIDADE LOCAL DE SAÚDE SÃO JOSÉ	Procedimento Multissetorial	INV.104
	REPOSITÓRIO DA UNIDADE LOCAL DE SAÚDE SÃO JOSÉ - ACESSO LIVRE	

O RULSSJ tem por objetivo a difusão e o acesso à produção científica, assim como a sua preservação a longo prazo:

- a) A ULS São José adota uma política de obrigatoriedade do envio para as suas Bibliotecas de todas as publicações produzidas pelos seus profissionais, no âmbito da sua atividade hospitalar;
- b) As Direções/Responsáveis de Área/Especialidades/Unidades Funcionais devem mencionar no relatório de atividades a sua produção científica, e que foi enviada para depósito no RULSSJ.
- c) Os autores devem proceder ao envio de toda a produção científica realizada em contexto hospitalar ou de cuidados de saúde primários, em texto integral, em formato PDF, logo após a publicação ou aceitação para publicação, ou apresentação em reuniões científicas, conferências, seminários ou jornadas, com os respetivos resumos para inclusão no RULSSJ;
- d) Recomenda-se que os autores utilizem o “SPARC Author Adendum”² — quando celebrarem contratos com os editores, para manterem os direitos de uso não comercial das obras, quer seja através da sua distribuição para fins não comerciais, quer seja para colocação em bases de dados de acesso livre;
- e) Os autores devem proceder à correta filiação institucional tanto nas revistas nacionais como internacionais, para evitar a dispersão da referência. Não deverá ser usada a abreviatura ULS São José, mas sim a designação “Unidade Local de Saúde São José” antecedido do nome do Hospital/Centro de Saúde onde o autor desenvolve a sua atividade profissional, e este nunca deverá ser traduzido independentemente da língua em que o artigo é publicado.

É importante que os autores criem uma rubrica uniforme para o nome e que assinem os seus trabalhos sempre da mesma forma, para não haver dispersão e dificuldade na atribuição da autoria.


- Nome do(s) Autor(es).
- Área/Especialidade/Unidade
- Hospital/Centro de Saúde
- Unidade Local de Saúde São José, Lisboa, Portugal
- Centro Clínico Académico de Lisboa, Lisboa, Portugal

Exemplo:

Gonçalves Oliveira, M. Área de Especialidades Cirúrgicas – Especialidade de Cirurgia Plástica e Reconstrutiva, Hospital de S. José, Unidade Local de Saúde São José, Lisboa, Portugal
Centro Clínico Académico de Lisboa, Lisboa, Portugal

- f) O depósito dos documentos é feito no RULSSJ pelas Bibliotecas do HSJ e do HDE;
- g) O endereço eletrónico a utilizar para envio de documentação é:
repositorio@chlc.min-saude.pt

	EDIÇÃO	PRÓXIMA EDIÇÃO	Nº PAGES.
E	2024	2027	3/5

 UNIDADE LOCAL DE SAÚDE SÃO JOSÉ	Procedimento Multissetorial	INV.104
	REPOSITÓRIO DA UNIDADE LOCAL DE SAÚDE SÃO JOSÉ - ACESSO LIVRE	

5 DEFINIÇÕES

Acesso Aberto – significa a disponibilização *online* e sem limitações dos resultados de investigação científica. O Acesso Aberto pode ser aplicado a todos os tipos de publicações científicas com e sem revisão por pares, incluindo artigos científicos, documentos de conferência, teses, capítulo de livros e monografias.

A Declaração de Budapeste define da seguinte forma o Acesso Aberto:

“Acesso Aberto” à literatura científica revista por pares significa a disponibilidade livre na Internet, permitindo a qualquer utilizador ler, fazer *download*, copiar, distribuir, imprimir, pesquisar ou referenciar o texto integral desses artigos, recolhê-los para indexação, introduzi-los como dados em *software*, ou usá-los para outro qualquer fim legal, sem barreiras financeiras, legais ou técnicas que não sejam inseparáveis ao próprio acesso a uma conexão à Internet. As únicas restrições de reprodução ou distribuição e o único papel para o direito de autor neste domínio é dar aos autores o controle sobre a integridade do seu trabalho e o direito de ser devidamente reconhecido e citado”¹.

6 SIGLAS E ABREVIATURAS

ACSA – Programa Nacional de Acreditação em Saúde da *Agencia de Calidad Sanitaria de Andalucía*

HDE – Hospital Dona Estefânia

HSJ – Hospital São José

RCAAP – Repositório Científico de Acesso Aberto de Portugal

RULSSJ – Repositório da Unidade Local de Saúde São José

ULS São José – Unidade Local de Saúde São José

7 REFERENCIAL

MANUAL	CRITÉRIOS	TÍTULO	STANDARD'S
ACSA Manual dos Hospitais 2024	4	Qualidade Técnico-científica	S 2 04.08_02 S 2 04.09_01
ACSA Manual Unidade Gestão Clínica 08 2023	4	Qualidade Técnico-científica	S 5 04.07_03 S 5 04.08_02

8 REFERÊNCIAS BIBLIOGRÁFICAS


8.1 Fontes citadas no corpo do documento

- <http://www.budapestopenaccessinitiative.org/>
- <http://scholars.sciencecommons.org/>

8.2 Fontes consultadas, mas não citadas

- Bethesda Statement on Open Access Publishing
- In: <http://legacy.earlham.edu/~peters/fos/bethesda.htm>

	EDIÇÃO	PRÓXIMA EDIÇÃO	Nº PAGES.
E	2024	2027	4/5

 UNIDADE LOCAL DE SAÚDE SÃO JOSÉ	Procedimento Multissetorial	INV.104
	REPOSITÓRIO DA UNIDADE LOCAL DE SAÚDE SÃO JOSÉ - ACESSO LIVRE	

- Berlin Declaration on Open Access to Knowledge in the Sciences and Humanities”
- In: http://www.zim.mpg.de/openaccess-berlin/berlin_declaration.pdf
- Budapest Open Access Initiative. In: <http://www.budapestopenaccessinitiative.org/>
- ECHO Charter
- In: http://echo.mpiwgberlin.mpg.de/policy/oa_basics/charter/ECHOcharter.pdf
- Declaração do Conselho de Reitores das Universidades Portuguesas (2006), “Acesso Livre (Open Access) à literatura científica”.
- IFLA Statement on Open Access to Scholarly Literature and Research Documentation
- In: <http://www.ifla.org/V/cdoc/open-access04.html>
- Recomendações do grupo de Trabalho sobre Open Access da European University Association.
- In: http://www.eua.be/Libraries/Research/Recommendations_Open_Access_adopted_by_the_EUA_Council_on_26th_of_March_2008_final_1.sflb.ashx

9 ANEXOS

	EDIÇÃO	PRÓXIMA EDIÇÃO	Nº PAGES.
E	2024	2027	5/5